

CONTOH**MINIT MESYUARAT PENUBUHAN****PERSATUAN**

Tarikh : _____
 Masa : _____
 Tempat : _____

Kehadiran :

<u>Bil</u>	<u>Nama</u>
1.	
2.	
3.	

(kehadiran mengikut jumlah yang hadir)

Agenda mesyuarat**1. Ucapan Pengerusi**

1.1 Tuan Pengerusi mengucapkan terima kasih kepada semua yang hadir dalam mesyuarat penubuhan ini. Beliau menerangkan tujuan mengadakan mesyuarat ini ialah untuk menubuhkan persatuan.....

2. Persetujuan menubuhkan Persatuan Belia

2.1 Mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk menubuhkan persatuan belia yang bertujuan untuk pembangunan dan perpaduan masyarakat di sekitar kampung ini.

3. Meluluskan nama Persatuan Belia

3.1 Mesyuarat sebulat suara bersetuju untuk menubuhkan persatuan belia ini dengan nama Persatuan.....

4. Meluluskan alamat tempat urusan dan alamat pos

4.1 Mesyuarat bersetuju sebulat suara memilih alamat urusan di dan alamat pos bagi persatuan ini di (sertakan surat kebenaran pemunya premis alamat tersebut jika berkaitan)

5. Meluluskan perlembagaan dan kaedah-kaedah Persatuan Belia

5.1 Mesyuarat telah membentangkan perlembagaan persatuan dan bersetuju dengan perlembagaan dengan pindaan pada Fasal (jika ada)

6. Pelantikan Ahli Jawatankuasa Penaja

6.1 Ahli-ahli jawatankuasa penaja yang telah dipilih adalah seperti berikut:

- i) Pengerusi :
- ii) Timbalan Pengerusi :
- iii) Setiausaha :
- iv) Pen. Setiausaha :
- v) Bendahari :
- vi) Ahli Jawatankuasa (*jumlah ikut perlembagaan*)

6.2 Mesyuarat bersetuju sebulat suara untuk mendaftarkan persatuan belia ini dengan Pendaftar Pertubuhan Belia. Pendaftaran bagi persatuan ini akan diuruskan oleh jawatankuasa penaja.

7. Ucapan Penangguhan

Mesyuarat ditangguhkan pada jam

Disediakan oleh:

Disemak oleh :

(_____)
 Setiausaha Penaja

(_____)
 Pengerusi Penaja